

## Sommario

1. CONDIZIONI GENERALI .....	2
1.1 CAMPO DI APPLICAZIONE .....	2
1.2 ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI .....	2
1.3 AGGIUNTE E MODIFICHE .....	2
2. ACCETTAZIONE DI INCARICHI E MODALITÀ DI ESECUZIONE .....	2
2.1 DURATA DELLE OFFERTE E PREVENTIVI .....	2
2.2 MODIFICA E REVISIONE DELL'ORDINE.....	2
2.3 FACOLTA DI RINUNCIA.....	2
2.4 QUALITÀ DEL SERVIZIO .....	2
2.5 AFFIDAMENTO DEI LAVORI.....	3
2.6 RISERVATEZZA .....	3
3. RESPONSABILITA' PER I SERVIZI FORNITI.....	3
3.1 RESPONSABILITÀ NEI CONFRONTI DEL CLIENTE.....	3
3.2 LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ.....	3
3.3 RISARCIMENTO.....	3
4. FORNITURA .....	3
4.1 TEMPI DI CONSEGNA .....	3
4.2 ANNULLAMENTO DA PARTE DEL CLIENTE .....	3
5. RECLAMI .....	4
5.1 COMUNICAZIONE DA PARTE DEL CLIENTE .....	4
5.2 OBBLIGHI DA PARTE DEL CLIENTE.....	4
5.3 FONDATEZZA DEI RECLAMI.....	4
6. FORZA MAGGIORE.....	4
6.1 DEFINIZIONE DEI FORZA MAGGIORE .....	4
6.2 SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO DEI VINCOLI CONTRATTUALI.....	4
7. SPEDIZIONE .....	5
7.1 MODALITÀ DI SPEDIZIONE.....	5
8. PAGAMENTO .....	5
8.1 TERMINI DI PAGAMENTO .....	5
8.2 INTERESSI.....	5
8.3 COMPENSAZIONE.....	5
8.4 GARANZIE.....	5
8.5 CONTROVERSIA SUGLI IMPORTI FATTURATI.....	6
8.6 PROROGA DEI PAGAMENTI.....	6
8.7 RITARDATO PAGAMENTO.....	6
9. RESPONSABILITA' PER PROPRIETA' .....	6
9.1 MATERIALI AFFIDATI DAL CLIENTE.....	6
10. FORO COMPETENTE .....	6
11. VALIDITA' DELLE CLAUSOLE .....	6

## **1. CONDIZIONI GENERALI**

### **1.1 CAMPO DI APPLICAZIONE**

Le presenti condizioni verranno applicate a tutte le offerte di LabCert e agli incarichi affidati alla stessa, e prevarranno sulle condizioni previste dal cliente, salvo espressa accettazione per iscritto delle stesse da parte di LabCert snc.

### **1.2 ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI**

Tutte le offerte e tutti i preventivi comunicati in qualsiasi forma sono da considerarsi non vincolanti, salvo esplicita clausola in senso contrario. In ogni caso l'erogazione dei servizi è subordinata alla sottoscrizione e alla relativa comunicazione alla LabCert snc (tramite fax, email, a mano, ecc. ) di accettazione delle condizioni proposte.

### **1.3 AGGIUNTE E MODIFICHE**

Eventuali aggiunte e/o modifiche alle presenti condizioni di fornitura avranno effetto soltanto in seguito a conferma scritta da parte della LabCert snc.

## **2. ACCETTAZIONE DI INCARICHI E MODALITÀ DI ESECUZIONE.**

### **2.1 DURATA DELLE OFFERTE E PREVENTIVI**

Tutte le offerte e tutti i preventivi comunicati in qualsiasi forma sono da considerarsi non vincolanti, salva esplicita clausola in senso contrario, e avranno la durata massima di 60 giorni. Anche le offerte presentate nell'ambito di una gara di appalto sono da considerarsi non vincolanti.

### **2.2 MODIFICA E REVISIONE DELL'ORDINE**

Eventuali revisioni o modifiche dell'ordine originale non sono compresi nel prezzo dell'offerta e verranno fatturati separatamente. Nel caso in cui il cliente, per qualsiasi motivo decida di modificare, posticipare o annullare l'ordine, LabCert snc avrà il diritto di addebitare al cliente il lavoro svolto fino al momento della modifica, del posticipo o dell'annullamento, richiedendo una indennità per la parte dell'ordine non eseguita.

### **2.3 FACOLTA DI RINUNCIA**

LabCert snc si riserva il diritto di rinunciare entro 3 giorni lavorativi a qualsiasi incarico, in tal caso non sarà tenuta al pagamento di alcun indennizzo né a fornire alcuna spiegazione della propria rinuncia.

### **2.4 QUALITÀ DEL SERVIZIO**

LabCert snc si impegna a svolgere il servizio con diligenza, rispettando le disposizioni proposte dal cliente (per esempio per quello che riguarda specifiche grandezze e/o punti di taratura o rif. a Norme). In caso di seri dubbi sull'applicabilità di tali disposizioni, LabCert snc informerà immediatamente il cliente prima dell'inizio dei lavori.

## **2.5 AFFIDAMENTO DEI LAVORI**

LabCert snc, previo accordo scritto con il cliente, può far eseguire a terzi l'incarico conferito.

## **2.6 RISERVATEZZA**

LabCert snc si impegna a mantenere assoluto riserbo sul contenuto dei documenti e su tutte le informazioni di cui sia venuta a conoscenza durante l'esecuzione del lavoro. Tale impegno di riservatezza si protrarrà anche oltre il termine dell'incarico.

## **3. RESPONSABILITA' PER I SERVIZI FORNITI**

### **3.1 RESPONSABILITÀ NEI CONFRONTI DEL CLIENTE**

L'affidamento da parte di LabCert snc di lavori, interamente o parzialmente, a terzi, non ne limiterà in alcun modo le responsabilità nei confronti del cliente.

### **3.2 LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ**

LabCert snc si assumerà soltanto la responsabilità per danni dimostrabili e direttamente imputabili a sua negligenza colposa. La responsabilità sarà limitata ai massimali previsti dalla polizza assicurativa stipulata da LabCert snc con un massimale di € 3.000.000,00. LabCert snc non si assume la responsabilità per la perdita di fatturato e per mancati guadagni da parte del cliente in seguito a eventuali prestazioni inadeguate da parte di LabCert snc.

### **3.3 RISARCIMENTO**

Il cliente manterrà LabCert snc indenne da qualsiasi richiesta di risarcimento di terze parti.

## **4. FORNITURA**

### **4.1 TEMPI DI CONSEGNA**

LabCert snc si impegna a rispettare i tempi di consegna concordati con il cliente, fatti salvi i casi di forza maggiore di cui al punto 5. In caso di modifiche dell'incarico decise dal cliente dopo l'inizio dei lavori e riguardanti il volume e/o il grado di difficoltà, LabCert snc avrà la facoltà di modificare di conseguenza i tempi di consegna senza per questo essere tenuta a comunicare un'ulteriore notifica.

### **4.2 ANNULLAMENTO DA PARTE DEL CLIENTE**

Nel caso in cui il cliente dovesse annullare un incarico dopo il conferimento e per motivi non di forza maggiore, lo stesso sarà tenuto al pagamento della parte dell'incarico già eseguita dalla LabCert snc, in base a quanto previsto al punto 2.2.

## **5. RECLAMI**

### **5.1 COMUNICAZIONE DA PARTE DEL CLIENTE**

Eventuali reclami da parte del cliente in merito a omissioni e difetti nel lavoro consegnato nonché in merito agli importi fatturati dovranno essere comunicati per iscritto via fax entro 10 giorni dalla data di consegna (art. 2226 CC). La comunicazione di eventuali reclami non solleva in alcun caso il cliente dagli obblighi di pagamento. Gli obblighi della LabCert snc in relazione alla consegna, alla riparazione di difetti, al rimborso o alle riduzioni sul prezzo di acquisto nonché al pagamento di danni verranno a decadere nel caso in cui le omissioni, i difetti e i ritardi non siano stati comunicati per iscritto via fax entro 10 giorni dalla data di consegna.

### **5.2 OBBLIGHI DA PARTE DEL CLIENTE**

In caso di reclami, il materiale consegnato dovrà essere conservato con cura e messo a disposizione, in seguito alla prima richiesta effettuata in tal senso da parte della LabCert snc, per approfondimenti e verifiche che LabCert snc stessa o terzi, indicati dalla stessa, vorranno eseguire. Ogni diritto di reclamo verrà a decadere nel caso in cui il cliente non osservi oppure osservi parzialmente i doveri di cui sopra.

### **5.3 FONDATEZZA DEI RECLAMI**

Nel caso in cui LabCert snc dovesse giudicare fondato un reclamo, potrà a propria scelta in funzione del tipo di reclamo, ripetere le operazioni commissionate, riparare o sostituire lo strumento, o accordare una riduzione del prezzo pattuito. Il cliente non avrà nessun ulteriore diritto, salvo i casi di intenzionalità o grave colpa da parte di LabCert snc per quanto riguarda la qualità della fornitura.

## **6. FORZA MAGGIORE**

### **6.1 DEFINIZIONE DEI FORZA MAGGIORE**

Con forza maggiore si intende ogni circostanza non prevedibile al momento della conclusione dell'accordo, che rende di fatto ragionevolmente impossibile esigere la soddisfazione agli impegni da parte del cliente. Equiparabile a forza maggiore sono: malattia, sciopero del lavoro, guerra, pericolo di guerra, agitazioni, problemi di trasporto, incendio e altri gravi problemi presso LabCert snc o presso i suoi fornitori.

### **6.2 SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO DEI VINCOLI CONTRATTUALI**

In caso di forza maggiore i doveri tra le due parti verranno reciprocamente sospesi. Se la durata della situazione di forza maggiore dovesse rendere ragionevolmente impossibile onorare il contratto, ogni parte avrà la facoltà di annullare l'accordo per il futuro con dichiarazione scritta, senza che nessuna delle due parti sarà tenuta a indennizzi reciproche. Se per motivi di forza maggiore LabCert snc sarà costretta a interrompere l'ulteriore esecuzione, manterrà comunque il diritto di compenso per i lavori eseguiti e consegnati fino a quel momento.

## 7. SPEDIZIONE

### 7.1 MODALITÀ DI SPEDIZIONE

- Gli strumenti devono pervenire, puliti, perfettamente funzionanti, muniti di eventuali accessori necessari per l'impiego
- Ciascun strumento deve essere immatricolato in modo univoco e indelebile.
- La strumentazione viaggia sempre a rischio e pericolo del Committente, la ns. società non risponde di danni avvenuti durante il trasporto. Eventuali richieste di copertura assicurativa sono a carico del Cliente.
- La strumentazione deve pervenire opportunamente imballata. Il centro utilizzerà gli stessi imballi per la restituzione.
- Nessuna responsabilità può essere attribuita alla LabCert snc per danneggiamenti dovuti al trasporto o ad un imballaggio non adeguato.

## 8. PAGAMENTO

### 8.1 TERMINI DI PAGAMENTO

Le consegne dovranno essere pagate secondo le modalità e scadenze concordate. I termini di pagamento sono termini ultimi, allo scadere dei quali il cliente è da considerare immediatamente inadempiente.

### 8.2 INTERESSI

Nel caso in cui un cliente non abbia saldato una fattura entro il termine prestabilito, il cliente stesso sarà, a partire dalla scadenza di tale termine, debitore di interessi pari agli interessi legali in vigore in quel momento, calcolati su base giornaliera. LabCert snc avrà inoltre la facoltà di risolvere per intero o parzialmente l'accordo con una semplice comunicazione senza intervento giudiziario, di riprendere le consegne effettuate e/o di pretendere indennizzi. Tutte le spese giudiziarie ed extra-giudiziarie saranno a carico del cliente. Lo stesso vale in caso di fallimento o sospensione dei pagamenti.

### 8.3 COMPENSAZIONE

Non è ammessa la compensazione.

### 8.4 GARANZIE

Per ottenere maggiori garanzie LabCert snc avrà la facoltà di chiedere, a sua totale discrezione, anticipi parziali o completi, garanzie bancarie e simili, prima di iniziare l'esecuzione dell'incarico. Si riserva inoltre la facoltà di inviare fatture parziali durante l'esecuzione del lavoro. Nel caso in cui il cliente non abbia presentato le garanzie richieste entro cinque giorni dopo la richiesta in tal senso, LabCert snc avrà il diritto di sospendere i propri doveri e/o di recedere dal contratto. In caso di sospensione e/o rescissione del contratto, LabCert snc mantiene il diritto al compenso per i lavori effettuati e consegnati sino al momento della sospensione e/o rescissione.

## **8.5 CONTROVERSIA SUGLI IMPORTI FATTURATI**

In caso di controversia sugli importi fatturati, il cliente è tenuto a presentare il reclamo entro il termine citato all'articolo 5.1. In mancanza di tale reclamo verrà automaticamente a decadere ogni diritto di reclamo contro l'importo fatturato.

## **8.6 PROROGA DEI PAGAMENTI**

Una eventuale proroga dei pagamenti concessa dalla LabCert snc al cliente avrà valore solo e nella misura in cui è stata concessa per iscritto.

## **8.7 RITARDATO PAGAMENTO**

In caso di ritardo nei pagamenti da parte del cliente in relazione all'intera somma dovuta alla LabCert snc, il cliente sarà da considerarsi legalmente inadempiente senza che nessun sollecito o messa in mora sia richiesta. Da quel momento, LabCert snc avrà il diritto di considerare sospesi tutti i propri doveri nell'ambito dell'accordo e di eventuali altri accordi con il cliente.

## **9. RESPONSABILITA' PER PROPRIETA'**

### **9.1 MATERIALI AFFIDATI DAL CLIENTE**

LabCert snc avrà la massima cura dei materiali che le sono stati affidati. LabCert snc non si assume in alcun caso la responsabilità in caso di perdita, distruzione o danneggiamento, esclusi i casi di intenzionalità o colpa grave. Nei casi in cui si debba lavorare con pezzi unici, preziosi o insostituibili, il cliente dovrà occuparsi di assicurare tali pezzi.

## **10. FORO COMPETENTE**

Ove insorgano problemi relativi all'interpretazione o all'esecuzione del presente contratto, si riconosce come foro competente ed esclusivo quello di Pordenone.

## **11. VALIDITA' DELLE CLAUSOLE**

Nel caso in cui una o più clausole di queste condizioni di fornitura dovessero rivelarsi non legalmente valide, o parzialmente valide, le rimanenti clausole manterranno il loro valore inalterato. Le clausole legalmente non valide saranno sostituite da clausole che si avvicinino il più possibile alle intenzioni delle parti.